



עיריית תל-אביב-יפו
מינהל בנייה ותשתיות

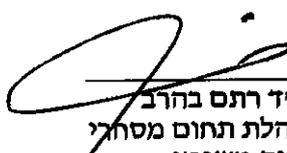
19/07/22

אל: _____
(רשימת תפוצה)

הנדון: פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מס' 111 מתאריך 18/07/22

* הוועדה התקיימה ב-ZOOM

1. השתתפו חברי הועדה:
גבי שרונה הרשקו, מנהלת מינהל בנייה ותשתיות, יו"ר הוועדה.
מר ניב יהושע, מנהל אגף החשבות.
עו"ד רתם בהרב מנהלת תחום מסחרי שרות משפטי, ראו עו"ד נטלי שמואלי מעודי ס ליועמ"ש.
מרכז הוועדה: מר ליאור אבירם
2. נציגי יחידות.
3. מצ"ב פרוטוקול הוועדה הכולל את פרוט הבקשות.


עו"ד רתם בהרב
מנהלת תחום מסחרי
שרות משפטי
19.07.22


גבי שרונה הרשקו
מנהלת מינהל בנייה ותשתיות
מנהל מינהל בנייה ותשתיות


ניב יהושע
מנהל אגף חשבות

רשימת תפוצה
חברי הועדה
גבי אורית שבתאי פרנק, מבקרת העירייה
מר ערן פרידלר, מנהל אגף התקציבים וכלכלה

עיר ללא הפסקה



מ"נהל: בת"ש אגף: תיעול פנייה: 28-1443 מ: 12/07/22

ייעוץ ותכנון נגר בר קיימא בפרויקטים שונים

הנושא:

תאור העבודה: ליווי התכנון והביצוע של תשתיות ניהול נגר עירוניות, ריכוז וליווי תוכניות עבודה עבור יחידת התיעול ועוד.

לר"ז בחדשים :	36	סיבת הצורך במתכונ חזק :	העדר כח אדם מתאים ופנוי
סעיף תקציבי 1:	99-999999-999-7	פרויקטים שונים	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
יחמות-תכנון וניהול סביבתי בע"מ	יועץ לניהול תהליכים אסטבן		בעל כישורים מתאימים

סכר לפי שעות (לא כולל מע"מ)	
סוג תעריף תת-סוג תעריף רמה (השכלה) סכום לשעה תום תוקף תעריף % הנחה	משהב"ט-אגף בינוי ונכסים עבודה נמשכת רמות שונות (ממוצע) 228.00 ש"ח 31/12/99 22.00 %
ניכוי לשדותי משרד אומדן שעות לחדש אומדן שעות כללי 4,500	אומדן סה"כ שכר 800,000 ש"ח

הערות לפניה : יח' התיעול העבירה פנייה ל - 6 מועמדים מתוך המאגר לצורך בחירת זוכה אחד ובל זאת ע"ב אמות המידה שקבעה הועדה מראש : 20% מחיר (בשעות) ו- 80% איכות (ע"ב 70% ניסיון ו- 30% ראיון) בפועל נתקבלו 3 הצעות בלבד.

הערות לשיטת חשכר : לאור האמור לעיל מתבקשת הועדה לאשר התקשרות עם המתכנן הנ"ל, בעל הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר, השכר הנ"ל הינו לכל תק' ההתקשרות במלואה. מצ"ב בקשת הפטור, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות וטבלת הניקוד המשוקלל.

החלטה : מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: יחמות-תכנון וניהול סביבתי בע"מ

הערות להחלטה : הועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכה בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים, לאחר שמצאה כי בנסיבות העניין ולאור חו"ד היועמ"ש לפיה תקנה 3(8) חלה על ההתקשרות ולאור הסברי היחידה, מוצדק וסביר לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז וזאת לאור טיבה ומהותה של ההתקשרות תדורשת יזע ומומחיות מיוחדים ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה ולאור יחסי האמון בממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.

**ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - שירותי ייעוץ
ותכנון נגר בר קיימא בפרויקטים שונים * 1**

שם המועמד	אדמה מדעי הסביבה והגאולוגיה בע"מ	לילך רז - גרינר קיימות ובנייה ירוקה בע"מ	יזמות למען הסביבה והקהילה בע"מ
משתתף מס'	1	2	3
הצעת המשתתף	-16.00%	-18.00%	-22.00%
מחיר	84.00	82.00	78.00
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	92.86	95.12	100.00
ציון מחיר ע"ב 20%	18.57	19.02	20.00
ציון איכות ע"ב 80%	73.04	71.52	77.20
סה"כ ציון איכות	91.30	89.40	96.50
ניסיון ע"ב 70%	100.00	100.00	100.00
ראיון אישי עם המציע ע"ב 30%	71.00	64.67	88.33
ניקוד משוקלל סופי	91.61	90.55	97.20

78 היחידה פנתה ל- 6 מועמדים, אך 3 מתוכם בחרו שלא להגיש הצעתם : suits אסטרטגיות וטכנולוגיות לעירוניות חכמה, אורבניקס בע"מ ולוסי מור-חיים.

תנאי סף			
השכלה	V	V	V
ניסיון	V	V	V
ציון איכות של 70 נק' לפחות	V	V	V

אמדו היקף התקשרות עם הזוכה יוזמות למען הקהילה והסביבה בע"מ

266,760
800,280

לשנה : ע"ב 1,500 שעות ו - 22% הנחה = <
לכל התק' עבור 36 חודשים == <

הנדון: בקשה לפטור ממכרז לפי תקנה 3(8)

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בתי"ש	תיעול	תיעול

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
שירותי ייעוץ ותכנון נגר בר קיימא בפרויקטים שונים*1	
תיאור מזהה ההתקשרות	
<p>יחידת התיעול בעיריית תל אביב- יפו מבקשת לקבל הצעות מתיר עבור שירותי ייעוץ ותכנון נגר בר קיימא במרחב העירוני בשים דגש על מתן פתרונות חדשניים בתפיסה אקולוגית, בפרויקטים שונים. שירותי הייעוץ יכללו בין היתר:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ ליווי הליכי התכנון והביצוע של תשתיות ניהול נגר עירוניות. ▪ ריכוז וליווי תכניות עבודה עבור יחידת התיעול. ▪ עדכון תכניות אב מי נגר. ▪ מתן ייעוץ בנושאים שונים עפ"י צרכי היחידה. ▪ ממשקי עבודה עם גורמים בתוך העירייה לרבות, במינהל הנדסה ומינהל בתי"ש ועם גורמים מחוץ לעירייה. 	
תקופת ההתקשרות	חיקוף כספי מוערך
36 חודשים	עד 1,500 שעות + מע"מ לשנה

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר במכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמן מיוחדים? יש לפרט ולנמק
<p>שירותי ייעוץ ותכנון נגר בר קיימא כמפורט לעיל, מחייבים ידע מקצועי משמעותי וכן, ניסיון במתן שירותי ייעוץ נגר בר קיימא מורכבים וקפדניים, שכן, שירותים אלה כרוכים בחשיפה לתוכניות של מבנים בעירייה והכנת תכניות והעברתם לביצוע וכן כרוכים בעבודה עם ממשקים מרובים בתוך העירייה ומחוצה לה. מדובר בשירותי יעוץ ותכנון מורכבים, המחייבים מומחיות גבוהה, הכרת כל הגורמים הרלוונטיים, זמינות וזמני תגובה קצרים למתן פתרונות.</p>

4. הוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את פרטי ותנאי ההתקשרות המבוקשת כפי שנמסרו ע"י מינהל בתי"ש – אגף התיעול, לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי ייעוץ ותכנון נגר בר קיימא בפרויקטים שונים במרחב העירוני בעיר הכוללים בין היתר, ליווי של הליכי תכנון והביצוע של תשתיות נגר עירוניות, ריכוז וליווי תהליכים ותכניות עבודה ביחידת התיעול, עדכון תכניות אב מי נגר, מתן ייעוץ בתחומים שונים ועוד.

כמו כן, בחנתי את הסברי היחידה, לפיהם השירותים המבוקשים מחייבים רמה גבוהה של מקצועיות, ידע ומומחיות מיוחדת בתחום תכנון נגר בר קיימא, לרבות, היכרות יסודית של חוקים, תקנות ורגולציה מקצועית וכן מחייבים ניסיון בליווי פרויקטים בתחום זה. בנוסף, בחנתי את הסברי היחידה לפיהם השירותים המבוקשים מחייבים זמינות גבוהה לעבודה באופן שוטף וכרוכים ביחסי עבודה טובים לאור ממשקי עבודה מרובים בתוך העירייה ומחוצה לה.

לאור כל האמור, לאור פרטי ההתקשרות ומאפייניה, הידע והמומחיות הנדרשים במסגרת התפקיד וכן לאור העבודה הנלווים לתפקיד, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים, אשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמי"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.



היחידה: תיעול

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות שירותי ייעוץ ותכנון נגר בר קיימא בפרויקטים שונים	
תאריך פתיחת המעטפות: 21/06/22	המועד האחרון להגשת הצעות: 16/06/22
מועד מקורי להגשת הצעות: 16/06/22 (במסמך הבקשה)	סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים במתיחת המעטפות

חשב	שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
מרכז התקשרויות	סיגל משיח אמר	ס.חשבת המנהל
משתתפים נוספים	מורן משומר	מרכזות ועדה ומזכירות

הצעת המזכיר, א' צ' פתוח:

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפת ריקה, חוסר תזימות וכד')
		כן	לא	
1	SUITS אסטורטגיות וטכנולוגיות לעירוניות חכמה	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	אדמה מדעי הסביבה והגיאולוגיה בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	161.
3	Lilach Raz / ירינה סלע	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	187.
4	יוזמות למען הסביבה והקהילה בע"מ	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	227.
5	אורבניקס בע"מ	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
6	לוסי מורחיים	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
סה"כ	6			

סיגל משיח אמר
סגנית חשבת
21-06-2022
מועד קבלת הצעות
עיריית תל-אביב-יפו

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

סיגל משיח אמר
סגנית חשבת
21-06-2022
הצעת המזכיר והנדסה
עיריית תל-אביב-יפו

מורן משומר
מרכזות ועדה ומזכירות
21-06-2022
מועד קבלת הצעות
עיריית תל-אביב-יפו

← תזימות



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' - טופס הצעת מחיר

ייעוץ ותכנון נגר בר סלימא בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו והבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפניה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכסמית כדלקמן-

<p style="text-align: center;">22% על מחירי התעריף (ההנחה המוצעת תהא בשעור מינימלי של 15% לפחות)</p>	<p>הרינו להציע ארוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים למי שעות עבודה : כמפורט בחוברת תעריפים והנחלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון נאגי ביטול ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורטמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתסי הצמדה בשער 1.3%</p>
---	---

• הצעת מחיר נמוכה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, תיפסל.

[Handwritten signature]
 מנכ"ל תחילת עבודות נעים
 תנימה 51-2009-88-6

[Handwritten signature]
 שם המציע

[Handwritten date]
 תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il

פתיחת מעטפות - הצעות מחיר
 הצעה מס' 3 מתוך 3
 נפתחה בתאריך 6/7/22
 מרכז התקשרויות חשב



עיריית תל-אביב-יפו

בקשה לקבלת הצעות
שירותי ייעוץ ותכנון נגר בר קיימא
בפרויקטים שונים

פרק א' – כללי

1. אגף תיעול בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות למתן שירותי ייעוץ ותכנון נגר בר קיימא בפרויקטים שונים, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il (הערה: שליחת ההצעה לכתובת דוא"ל נוספת, עלולה להוביל לפסילתה).
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך 16.06.2022 עד השעה 12:00. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובהר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר עזרא נוה באמצעות דוא"ל **nave_e@mail.tel-aviv.gov.il** או באמצעות טלפון מס' 03-7247011. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך 12.06.2022 בשעה 12:00.
8. ראיון עם המציע יתקיים ביום 21.06.2022 בין השעות 12:00-14:00 באמצעות שיחת "זום" (אנא שריינו מועד זה ביומנכם).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי

- 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
- 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שחיא.
- 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
- 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
- 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
- 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה חינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
- 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהייה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
- 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
- 1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהיו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שחיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

- 3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יחיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובתן בחינה זהיר את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים :

- 5.1. נספח א' - מסמך תצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - פירוט לצורך ניקוד ציון האיכות והוכחת תנאי הסף.

5.5. נספח ה' - שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מיזע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבחרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. חודעה על הזכייה והתקשרות

7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.

7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.

7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בחודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בחודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לו בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 20% למחיר ההצעה ו-80% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע לעמוד בתנאי הסף כדלקמן:

2.1. זהות המציע - זהות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

2.2. ניסיון בתחום המבוקש – למציע ניסיון במתן שירותי ייעוץ ותכנון נגר בר קיימא ב-3 פרויקטים לפחות במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.

2.3. השכלה/רישיון – המציע יהיה בעל תואר ראשון לפחות בהנדסה אזרחית / חקלאות/ סביבה או הידרולוגיה.

2.4. ציון איכות- עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות בסעיף 4 בחמשך להלן.

3. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בחתאם לשיעור ההנחה שיוצע על ידי המציע עבור:

התחשבות על בסיס שעות עבודה: על פי המפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80%" כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוס' הצמדה בשעור 1.3% וכל זאת על בסיס הנחה בשעור שלא יפחת מ- 15%.

4. אמות מידה לבחירת ההצעה הזוכה

4.1 משקל ציון האיכות

4.2 ציון האיכות יהווה 80% מחציון הכולל

4.3 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

4.4

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> עד 3 פרויקטים – 0 נק'. כני"ל, בין 4 ל- 5 פרויקטים – 60 נק'. כני"ל, בין 6 ל- 7 פרויקטים – 80 נק'. כני"ל, מעל 8 פרויקטים – 100 נק'. 	70%	ניסיון המציע במתן שירותי ייעוץ ותכנון נגר בר קיימא, במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעות.

על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון : הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי היועץ, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע
	100%	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורך	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד', – תצהיר פירוט ניסיון המציע לצורך ניקוד איכות והוכחת עמידה בתנאי הסף
	נספח ה'- שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

יחידת התייעול בעיריית תל אביב-יפו מבקשת לקבל הצעות מחיר עבור שירותי ייעוץ ותכנון נגר בר קיימא במרחב העירוני בשים דגש במתן פתרונות חדשניים בתפיסה אקולוגית, בפרויקטים שונים. השירותים יכללו בין היתר: ליווי התכנון והביצוע של תשתיות ניהול נגר עירוניות, ריכוז וליווי תוכניות עבודה עבור יחידת התייעול, עדכון תורנית אב מי נגר, מתן ייעוץ בנושאים שונים עפ"י צרכי היחידה, והכל כפי המפורט בטיטת החוזה המצורפת לבקשה זו

הערות :

1. בכוונת העירייה להתקשר עם זוכה אחד.
2. אומדן כמות שעות – 1,500 שעות לשנה.
3. ההתקשרות הינה לתקופה של 36 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
4. אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף חני"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכל לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל לייעוץ ותכנון נגר בר קיימא בפרויקטים שונים בעיר תל אביב יפו בפרט.
5. מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שייחתם עם הזוכה (הגשת ההצעה תחשב כקבלה מוחלטת וסופית של כל תנאי החוזה).

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי התימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואיננה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת הצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

_____ חתימה וחתימת

_____ תאריך

_____ שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב', ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

			שם המציע
			כתובת למשלוח דואר
	טלפון		טל' נייד
	כתובת מייל		פקס
	מס' עוסק מורשה		מספר התאגיד

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי חתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה

שם רו"ח / עו"ד



נספח ג' – טופס הצעת המחיר

ייעוץ ותכנון נגר בר קיימא בפרויקטים שונים

לאחר שקראנו וחבנו חיטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>_____ %</p> <p>על מחירי התעריף</p> <p>(ההנחה המוצעת תהא בשעור מינימלי של 15% לפחות)</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה לתעריף מתכננים ויועצים לפי שעות עבודה : כמפורט בחוברת תעריפים ונהלים לעבודות תכנון במערכת הביטחון (אגף בינוי) ל"עבודות מתמשכות 80% כפי שפורסמו על-ידם ב- 3/6/18 ובתוסי הצמדה בשעור 1.3%</p>
---	--

- הצעת מחיר נמוכה מ-15%, לפרק שעות עבודה לעבודות מתמשכות, **תיפסל**.

חתימה וחותמת
שם המציע
תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:

hambts@mail.tel-aviv.gov.il



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ה' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים



מינהל: בת"ש אגף: תנועה פנייה: 25-0900 מ: 12/07/22

הנושא:
ייעוץ אסטרטגיה להכנת תכנית חומש לשדרוג מערך התחבורה הציבורית העירונית בתקופת עבודות רק"ל

תאור העבודה:
העמדת צוות להכנת תכנית החומש הכוללת מפת דרכים ממורטת לשדרוג מערך התחבורה הציבורית והשיתופית בעיר בשנים 2022-2027 עד להפעלת 3 קו רכבת קלה.

לר"ז בחדשים:	18	סיבת הצורך במתכנן חוזק:	העדר כח אדם מתאים ופנוי
טעיף תקציבי:	1	02-074450-002-2	

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
ד"ר אליה בן שבת הנדסת תחבורה תנועה	ובקדם מועד הצגת ותחבורה	כן	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ג ל ו ב ל י		(לא כולל מע"מ)
אומדן טה"כ שכר	445,000	תאריך שער חליפי
מטבע שער חליפי	ש"ח	תאריך מדד בסיס

העדות לפנייה: ב - 11/04/22 אישרה הועדה בהחלטה מס' 1 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לנושא שבנדון. בהתאם לכך הועברה פנייה ל - 7 מועמדים לצורך בחירת זוכה אחד וכל זאת בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שקבעה הועדה: 80% איכות (ע"ב 35% ניסיון, 35% להצגת מטודולוגיה ו- 30% ראיון) ו- 20% מחיר (ע"ב מחיר גלובלי בסך 500 אש"ח + מע"מ לכל הפרוייקט בשלמותו) בפועל התקבלו 3 הצעות בלבד.

העדות לשיטת השכר: לאור האמור לעיל, מתבקשת הועדה לאשר התקשרות עם הזוכה הנ"ל בעל הניקוד המשוקלל הגבוה ביותר. השכר הנ"ל הנו ע"ב הנחת הזוכה בשעור 11% לתמורה תבסיסית שהוצעה בסך 500 אש"ח לכל הפרוייקט והתקומה שבנדון.

מצ"ב קיטוע החלטת הועדה מיום 11/04/22, טבלת הניקוד המשוקלל, מסמכי הבל"מ ופרוטוקול פתיחת ההצעות.

הערת החשבת: בכפוף להשלמת התקציב. קיום תקציב כולל של 500 אש"ח.

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: ד"ר אליה בן שבת הנדסת תחבורה תנועה זו

העדות להחלטה: הפנייה נדונה מחוץ לסדר היום. הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכה בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"פ הקבוע בנוהל 8/2016 של משרד הפנים.

**ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - ייעוץ אסטרטגיה להכנת
תכנית חומש לשדרוג מערך התחבורה הציבורית העירונית בתקופת
עב' הרק"ל * 1**

82

שם המועמד	ד"ר אליה בן שבת - הנדסת תחבורה תנועה ובקרה בע"מ	פי.ג'י.אל הנדסה ותכנון תחבורה בע"מ	אביב ניהול הנדסה וניהול מערכות מידע בע"מ
משתתף מס'	1	2	3
הצעת המשתתף	-11.00%	-18.00%	-10.00%
מחיר	89.00	82.00	90.00
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע	92.13	100.00	91.11
ציון מחיר ע"ב 20%	18.43	20.00	18.22
ציון איכות ע"ב 80%	77.92	70.23	65.16
סה"כ ציון איכות	97.40	87.79	81.45
ניסיון ע"ב 35%	100.00	100.00	100.00
הצגת מסודרלוגיה ע"ב 35%	96.00	75.00	63.00
ראיון אישי עם המציע עב' 30%	96.00	88.47	81.33
ניקוד משוקלל סופי	96.35	90.23	83.38

היחידה פנתה ל- 7 מועמדים, אך 4 מתוכם בחרו שלא להגיש הצעתם : יואב לרמן, רום הנדסה, אמאב ופרו"פ אייל יניב.

תנאי סף	V	V	V
השכלה - מנהל פרוייקט	V	V	V
ניסיון - מנהל פרוייקט	V	V	V
השכלה - מתכנ תחבורה ציבורית	V	V	V
ניסיון - מתכנ תחבורה ציבורית	V	V	V
השכלה - מתכנ עירוני	V	V	V
ניסיון - מתכנ עירוני	V	V	V
ציון איכות של 70 נק' לפחות	V	V	V

445,000

אמדה היקף התקשרות עם הזוכה : ד"ר אליה בן שבת - הנדסת תחבורה תנועה ובקרה בע"מ, ע"ב 1/2 מלש"ח בתוס' הנחה בשעור 11% < == =

פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי מכרז לפי תקנה 8)3 מספר 44 מיום 11.04.2022

החלטה מספר 1: יועץ אסטרטגיה להכנת תכנית חומש לשדרוג מערך התחבורה הציבורית העירונית בתקופת עבודת רק"ל 1

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מחלק	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בתייש	תנועה	תחבורה ציבורית

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
יועץ אסטרטגיה להכנת תכנית חומש לשדרוג מערך התחבורה הציבורית העירונית בתקופת עבודת רק"ל 1	
תיאור מותג ההתקשרות	
<p>עריית תל אביב – יפו פועלת במגוון ערוצים לקידום תחבורה רב-אמצעית ומקיימת במטרה להגדיל את השימוש בתח"צ מ-15% ל-25%. רמת השירות בתח"צ היא מפתח לחשיגת היעדים בכל האמצעים המקיימים. במהלך שנת 2020 העיר נכנסה לעבודות רכבת קלה מואצות בשלושת הקווים, לצד פיתוח מואץ של רשת שבילי האופניים והרחבת מרחבי החליכה להולכי הרגל. המחלטים, שנועדו לשפר את רמת החתניידות בעיר באמצעים חלופיים לרכב הפרטי, מייצרים לעיתים מציאות מאתגרת למשתמשי התחבורה הציבורית המסורתית בטווח הקצר, תכנית החומש תעמיד מפת דרכים מפורטת לשדרוג מערך התחבורה הציבורית והשיתופית בעיר בשנים 2022-2027 עד להפעלת 3 קווי רכבת קלה. התוכנית למעשה תעמיד תכנית חומש לשנים 2023-2027 וכן צעדי שיפור מיידים לשנת הביניים 2022.</p> <p>העבודות יכללו בין היתר: העמדת צוות להכנת תכנית החומש הכוללת מפת דרכים מפורטת לשדרוג מערך התחבורה הציבורית והשיתופית בעיר בשנים 2022-2027 עד להפעלת 3 קוי רכבת קלה. התוכנית תשמש תכנית חומש לשנים 2023-2027 וכן צעדי שיפור מיידים לשנת הביניים 2022. הצוות יספק תכנית פעולה עם דגש ותעדוף לפעולות שהן בתלות נמוכה יותר במשרד התחבורה, שלעירייה יש השפעה ישירה עליהן. כמו כן התכנית תתמקד בשיפור רמת השירות לתושבי העיר, ולמוקדי משיכה ופעילות מטרופוליניים שבעיר.</p>	
תקופת ההתקשרות	היקף עסקי מוערך
18 חודשים	500,000 ₪ + מע"מ לכל התקופה

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 8)3

<p>מתי ייחודיות נתון השירותים בלינה מבוקש להחקשור בפטור ממכרז לפי תקנה 8)3, לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אמון מיוחדים? יש לבדוק ולבדוק</p>
<p>העבודה הנדרשת כוללת ידע ומומחיות מיוחדים וספציפיים ביועץ אסטרטגיה לרבות הכנת תכניות חומש, בתחום התחבורה הציבורית, ניהול צוות מקצועי להכנת תכנית חומש בתחום התחבורה הציבורית, נדרשת יכולת מתן פתרונות תחת לוי צפוף, הנחיות גורמי ביצוע, תיאום מול גורמים שונים בתוך העירייה, משכך נדרשים יחסי אמון מיוחדים בין מנהל הצוות לבין מנהל היחידה לתחבורה ציבורית.</p>

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את ההתקשרות המבוקשת ותנאיה ואת הנתונים שנמסרו ע"י אגף התנועה, למיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי ייעוץ על ידי יועץ אסטרטגיה להכנת תכנית חומש לשדרוג מערך התחבורה הציבורית העירונית בתקופת עבודת הרכבת הקלה, הכוללים, בין היתר, הכנת תכנית חומש, הכוללת מפת דרכים מפורטת לשדרוג מערך התחבורה הציבורית והשיתופית בעיר בשנים 2022-2027 עד להפעלת 3 קווי רכבת קלה, אשר תשמש תכנית חומש לשנים 2023-2027 וכן צעדי שיפור מיידים לשנת הביניים 2022, וזאת באמצעות צוות מקצועי שיוצע כל ידי היועץ ואשר יבצע את השירותים הנדרשים.

כן בחנתי את הסברי האגף, למיהם השירותים המבוקשים ייחודיים ומצריכים ידע, ניסיון ומומחיות מיוחדות בתחום הייעוץ האסטרטגי, לרבות הכנת תכנית חומש, בתחום התחבורה הציבורית וניהול צוות מקצועי, באופן מצריך נדרשת יכולת מתן פתרונות תחת לוי צפוף, הנחיות גורמי ביצוע, תיאום מול גורמים שונים בתוך העירייה.

כמו כן, הבאתי בחשבון את הסברי האגף, כי מתן השירותים הנ"ל מצריך יחסי אמון מיוחדים וכן יחסי עבודה טובים, נשים לב לקשר ולממשק הישירים, הנדרשים במסגרת מתן השירותים, בדגש על גורמי העירייה השונים, בהם מנהל היחידה לתחבורה ציבורית, ואף מטעם זה נדרשים יחסי אמון מיוחדים, וכן הבאתי בחשבון כי במסגרת מתן השירותים ייחשף המציע והצוות המקצועי מטעמו למידע עירוני רגיש הנוגע למערך התחבורה העירונית, היבטים תקציביים וכיו"ב, ואף מטעם זה נדרשים יחסי אמון מיוחדים.

לאור האמור, ובשים לב לנתונים שנמסרו אודות פרטי ההתקשרות ומאפייניה, ולנוכח ייחודיות השירותים הנדרשים במסגרתה, ולאור אופיים וטיבם, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לביצוע עבודה מקצועית, המצריכה היכרות וניסיון ספציפי עם התחום במסגרתו ניתנים השירותים, אשר דורשת יחסי אמון מיוחדים,

פרוטוקול ועדת מתכננים מטורי מכרז לפי תקנה 3(8) מסמך 44 מיום 11.04.2022

ואשר לאור סיבת ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העירייה (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

נטלי שמואלי מעוזי, עו"ד

5. תנאי סף

על המציע/ נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת החצעות.

5.1. זכות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

5.2. על המציע להציע בהצעתו צוות מוצע המונה לפחות שלושה אנשים בכל אחד מהתפקידים המפורטים בחמשך, שכל אחד מהם עומד בתנאי הסף המפורטים להלן בהתאם לתפקידו, במועד האחרון להגשת החצעות:

5.2.1. איש צוות ראשון - מנהל פרוייקט -:

- השכלה - בעל תואר ראשון לפחות.
- ניסיון - לנייל ניסיון רציף בניחול פרוייקטים תחבורתיים במהלך כל 3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת החצעה.

5.2.2. איש צוות שני - מתכנן תחבורה ציבורית:

- השכלה - בעל תואר ראשון לפחות באחד מהתחומים הבאים כמפורט להלן: הנדסה אזרחית/אדריכלות/גיאוגרפיה.
- ניסיון - לנייל ניסיון רציף בתכנון תחבורה לגופים ציבוריים או לתברות החסעה, במהלך כל 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת החצעות.

5.2.3. איש צוות שלישי - מתכנן עירוני:

- השכלה - תואר ראשון לפחות באחד מהתחומים הבאים כמפורט להלן: אדריכלות/ הנדסה אזרחית או תואר שני בתכנון ערים.
- ניסיון - לנייל ניסיון בתכנון תנועה או תכנון עירוני של 3 שנים לפחות במהלך 5 השנים שקדמו להגשת החצעה.

5.3. ציון איכות - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

הערות:

1. מגיש החצעה יצהיר מראש ובכתב במסמכי החצעה על זהותם של כל אחד מ- 3 אנשי הצוות ויצרף עבורם את כל המסמכים הרלבנטיים (קו"ח, תעודת השכלה ותאור ניסיון בנספח המתאים).
2. תנאי הסף כאמור בסעיפי 5.2 לעיל יבחנו עבור אנשי הצוות מטעם המציע שייתנו את השירותים במועד ובאווהה חקבלה מתן ניקוד הניסיון כמפורט בטבלה שבסעיף 6.2 מטה.

6. משקל ציון האיכות

6.1. ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל

6.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל וההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערכת/המחיר/ההצעה	משקל	אמות המידה
<ul style="list-style-type: none"> עד 3 שנים ברציפות – 0 נקי. כנייל, מעל 3 שנים ועד 5 שנים – 60 נקי כנייל, מעל 5 שנים ועד 8 שנים – 80 נקי כנייל עבור מעל 8 שנים – 100 נקי 	35%	ניסיון מנהל הפרויקט בניחול פרויקטים ותבורתניים במהלך כל השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה
<ul style="list-style-type: none"> הצגה מתודולוגיה סדורה ותפיסה תכנונית ברורה העומדת בחתום לחזון העירוני – עד 50 נקודות. הצגת 5 פרויקטים מוצעים לביצוע בשנתיים הקרובות בתחום – עד 10 נקודות לכל פרויקט. סה"כ צבירה של עד 100 נקודות ברכיב זה. 	35%	הצגת מתודולוגיה סדורה לבניית התוכנית האסטרטגית, הצגת רעיונות חדשניים ושימים, הוכחת היכרות וניסיון עם אמצעי ישום מוצלחים וחדשניים מערים מובילות בעולם לשיפור מערך התבורה הציבורית. חתייחסות לשיקולי עלות-תועלת, היתכנות, טווח זמן למימוש והצבת יעדים בני השגה. הצגת מגוון מקורות חמידע כבסיס נתונים לביצוע העבודה וכלי ניתוח מתאימים.
<p>על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי הצוות, תשובות לשאלות מקצועיות של מנהל הישיר, זמינות והתרשמות כללית.</p>	30%	ראיון עם מנהל הפרויקט + איש צוות נוסף אחד לפחות מטעם המציע.
	100%	סה"כ

7. משקל ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל בכפוף לחצעת המציע לאחוז ההנחה שיוצע על ידו עבור: מחיר גלובלי בסך 500,000 ₪ + מע"מ לכל תקופת החתקשרות בת 18 החודשים (להלן "התמורה") שתשולם בהתאם לאבני הדרך תבאות כמפורט להלן:

- תשלום בסך 15% מהתמורה – בתום שלב איסוף התומרים והנתונים, מיפוי מצב קיים + הגשת דוח סקירת best practice ממסמכי מדיניות דומים בעולם.
- תשלום נוסף כנייל בשעור 15% – בתום שלב הגדרת יעדים, הגדרת פערים – 2022-2027 והגשת תכנית לשנת היעד 2027.
- תשלום נוסף כנייל בשעור 20% – בתום הכנת תכנית פרטנית שנתית לשנים 2023-2026.

פרוטוקול ועדת מתכננים פטורי מכרז למי תקנה 3(8) מספר 44 מיום 11.04.2022

- תשלום נוסף כנייל בשעור 20% - בתום הכנת תכנית יישום רב שנתית והגשת טיוטת דוח סופי.
- תשלום אחרון בשעור 30% - בתום הגשת דוח סופי + תכנית בקרה ומזידה

דיון

1. מר ליאור אבירם מציג את תפנית.
2. הועדה בחנה את הבקשה לביצוע החתקשרות המבוקשת, בהתאם לחוראות נוהל 8/2016 שפרסם משרד הפנים לחתקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז (להלן: "נוהל משרד הפנים"), ובמסגרת זאת בחנה את האפשרות לבצע את החתקשרות המבוקשת בדרך של מכרז, על מנת להחליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את החתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987 (להלן: "תקנות העיריות (מכרזים)").
3. הועדה דנה בפניה לאחר בחינת חוות דעת היועץ המשפטי לפיה תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) חלה על החתקשרות המבוקשת וזאת לנוכח הניסיון הספציפי, הידע והמומחיות המיוחדים הנוגעים לשירותי ייעוץ אסטרטגיה להכנת תכנית חומש לשדרוג מערך התחבורה הציבורית העירונית בתקופת עבודות רק"ל, הנדרשים לצורך מתן השירותים נשוא החתקשרות, ולאור יחסי האמון המיוחדים הכרוכים בחתקשרות, בשים לב לממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה ולמידע אליו ייחשף נותן השירותים.
4. הועדה בחנה את הסברי היחידה, לפיהם מדובר בחתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי המצריך, בין היתר, ניסיון ספציפי וידע בכל הקשור ביועץ אסטרטגיה לרבות הכנת תכנית חומש, בתחום התחבורה הציבורית, ובתוך כך נדרשת תכונת עם תחום זה בעבודות המתבצעות במוסדות העירייה ובמרחב העירוני.
5. בנוסף, הביאה הועדה בחשבון את הסברי היחידה, כי מדובר בשירות הדורש יחסי אמון מיוחדים (מומחיות הכרוכה בפיקוח על שלבי העבודה וממשקי עבודה מול היחידה לה יינתן השירות ותיאום מול גורמים שונים בתוך העירייה ולנוכח המידע אליו ייחשף נותן השירותים, באופן שהתקשרות במכרז אינה תדרך תמיטבית לבחירת נותן השירות בחתקשרות מסוג זה.
6. הועדה בחנה את תנאי הסף למציעים בהתאם לחיקף החתקשרות המבוקשת ומאפייניה, וכן את אמות המידה ומשקלן, לפיהן תקבע הצעת הזוכה ואישורה אותם.

החלטה

1. הועדה מצאה כי בנסיבות העניין מוצדק וסביר לבצע את החתקשרות בפטור ממכרז לפי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) ועל פי חקבוע בנוהל משרד הפנים, וזאת לאור טיבה ומחורתה של החתקשרות, אשר דורשת ידע ומומחיות מיוחדים, ואינה שגרתית ולאור התוצרים המבוקשים במסגרתה, ולאור יחסי האמון וממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.
2. הועדה מתליטה לאשר את תנאי הסף ואמות המידה בשיעור של 80% איכות ו- 20% מחיר כפי שחובאו בפניה שהוגשה.
3. הועדה מאשרת פניה התחרותית לקבלת הצעות, בתנאי הפניה לעיל.
4. תוצאות הפניה התחרותית יובאו לאישור ועדת מתכננים.

וכמפורט לעיל.

בקשה לקבלת הצעות

**עבור ייעוץ אסטרטגיה להכנת תכנית חומש
לשדרוג מערך התחבורה הציבורית העירונית
בתקופת עבודות רק"ל**

פרק א' – כללי

1. יחידת תחבורה ציבורית באגף התנועה בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניינת לקבל הצעות עבור ייעוץ אסטרטגיה להכנת תכנית חומש לשדרוג מערך התחבורה הציבורית העירונית בתקופת עבודות רק"ל, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: hambts@mail.tel-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים ותחומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת ההצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **15.06.2022** עד השעה **12:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מבוחר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות למר נדב לוי באמצעות דוא"ל levy_n@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מס' 03-7247705. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך **02.06.2022** בשעה **12:00**.
8. ראיון עם המציע באמצעות שיחת "יוס" יתקיים ביום **19.06.2022** בין השעות **14:00-16:00** (אנא שריינו מועד זה ביומנים).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. **כללי**
 - 1.1. העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2. העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.3. העירייה רשאית לפצל את היקף החתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
 - 1.4. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5. אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת הצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה להזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
 - 1.6. המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7. ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהיינה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
 - 1.8. ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.

1.9. העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשותתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מותנאי הפנייה.

2. תקינות ההצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. חסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או החסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף ההצעה

3.1. תוקף ההצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות. תוקף ההצעה ניתן יחיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
- 5.5. נספח ה' - שאלון לאיתור חשש ניגוד עניינים.
- 5.6. נספח ו' - חצנת מטודולוגיה.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. חרעה על הזכייה וההתקשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייתתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיודרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.

7.4. היה והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פנייה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכייה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 20% למחיר ההצעה ו-80% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

על המציע/ איש הצוות מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות.

2.1. **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדון בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

2.2. על המציע להציע בחצתנו צוות מוצע המונה לפחות שלושה אנשים בכל אחד מחתפקידים המפורטים בהמשך, שכל אחד מהם עומד בתנאי הסף המפורטים להלן בחתאם לתפקידו, במועד האחרון להגשת ההצעות:

2.2.1. **איש צוות ראשון - מנהל פרויקט:**

- השכלה – בעל תואר ראשון לפחות.

- ניסיון – לני"ל ניסיון רציף בניהול פרויקטים תחבורתיים במהלך כל 3 השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה.

2.2.2. **איש צוות שני - מתכנן תחבורה ציבורית:**

- השכלה - בעל תואר ראשון לפחות באחד מהתחומים הבאים כמפורט להלן: הנדסה אזרחית/אדריכלות/אוגרפיה.

- ניסיון – לני"ל ניסיון רציף בתכנון תחבורה לגופים ציבוריים או לחברות ההסעה, במהלך כל 5 השנים האחרונות שקדמו למועד הגשת ההצעה.

2.2.3. **איש צוות שלישי – מתכנן עירוני:**

- השכלה - תואר ראשון לפחות באחד מהתחומים הבאים כמפורט להלן: אדריכלות/ הנדסה אזרחית או תואר שני בתכנון ערים.

- ניסיון – לני"ל ניסיון בתכנון תנועה או תכנון עירוני של 3 שנים לפחות במהלך 5 השנים שקדמו להגשת ההצעה.

2.3. **ציון איכות** – עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

הערות:

1. מגיש ההצעה יצהיר מראש ובכתב **בנספחי ז'** למסמכי ההצעה על זהותם של כל אחד מ- 3 אנשי הצוות ויצרף עבורם את כל המסמכים הרלבנטיים (קו"ח, תעודת השכלה ותאור ניסיון בנספח המתאים).

2. תנאי הסף כאמור בסעיפים 2.2 לעיל יבחנו עבור אנשי הצוות מטעם המציע שיינתנו את השירותים במועד ובאותה הקבלה מתן ניקוד הניסיון כמפורט בטבלה שבסעיף 4.2 מטה.

3. ניקוד מחיר ההצעה

משקל ציון המחיר יחווה 20% מהציון הכולל בכפוף להצעת המציע לאחוז ההנחה שיוצע על ידו עבור: מחיר גלובלי בסך 500,000 ₪ + מע"מ לכל תקופת ההתקשרות בת 18 החודשים (להלן "התמורה") שתשולם בהתאם לאבני הדרך הבאות כמפורט להלן:

- תשלום בסך 15% מהתמורה – בתום שלב איסוף החומרים והנתונים, מיפוי מצב קיים + הגשת דוח סקירת best practice ממסמכי מדיניות דומים בעולם.
- תשלום נוסף כנ"ל בשעור 15% – בתום שלב הגדרת יעדים, הגדרת פערים – 2022-2027 והגשת תכנית לשנת היעד 2027.
- תשלום נוסף כנ"ל בשעור 20% – בתום הכנת תכנית פרטנית שנתית לשנים 2023-2026.
- תשלום נוסף כנ"ל בשעור 20% – בתום הכנת תכנית יישום רב שנתית והגשת טיוטת דוח סופי.
- תשלום אחרון בשעור 30% – בתום הגשת דוח סופי + תכנית בקרה ומדידה

משקל ציון האיכות

4.1 ציון האיכות יחווה 80% מהציון הכולל

4.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> • עד 3 שנים ברציפות – 0 נק' • כנ"ל, מעל 3 שנים ועד 5 שנים – 60 נק' • כנ"ל, מעל 5 שנים ועד 8 שנים – 80 נק' • כנ"ל מעל 8 שנים – 100 נק' 	35%	ניסיון מנהל הפרויקט בניהול פרויקטים ותחבורתיים במהלך כל השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה
<ul style="list-style-type: none"> • הצגה מטודולוגיה סדורה ותפיסה תכנונית ברורה העומדת בהתאם לתזון העירוני – עד 50 נקודות. • הצגת 5 פרויקטים מוצעים לביצוע בשנתיים הקרובות בתחום – עד 10 נקודות לכל פרויקט. • סה"כ צבירה של עד 100 נקודות ברכיב זה. <p>המטודולוגיה תוצג על ידי המועמד בנספח ו' שיצורף לבל"מ</p>	35%	הצגת מטודולוגיה סדורה לבניית התוכנית האסטרטגית, הצגת רעיונות חדשניים וישימים, הוכחת היכרות וניסיון עם אמצעי יישום מוצלחים וחדשניים מערים מובילות בעולם לשיפור מערך התחבורה הציבורית. התייחסות לשיקולי עלות-תועלת, היתכנות, טווח זמן למימוש והצבת יעדים בני השגה. הצגת מגוון מקורות המידע כבסיס נתונים לביצוע העבודה וכלי ניתוח מתאימים.
<p>על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי הצוות, תשובות לשאלות מקצועיות של מנהל הישר, זמינות והתרשמות כללית.</p>	30%	ראיון עם מנהל הפרויקט + איש צוות נוסף אחד לפחות מטעם המציע.

	100%	סה"כ

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים הבאים הדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורך	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשותף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהיר להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
	נספח ו' – הצגת מסודרולוגיה.

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

עיריית תל אביב – יפו פועלת במגוון ערוצים לקידום ותחבורה רב-אמצעית ומקיימת במטרה להגדיל את השימוש בתח"צ מ-15% ל-25%. רמת השירות בתח"צ היא מפתח לחשגת היעדים בכל האמצעים המקיימים. במהלך שנת 2020 העיר נכנסה לעבודות רכבת קלה מואצות בשלושת הקווים, לצד פיתוח מואץ של רשת שבילי האופניים והרחבת מרחבי ההליכה החולכי הרגל. המהלכים, שנועדו לשפר את רמת החתניידות בעיר באמצעים חלופיים לרכב הפרטי, מייצרים לעיתים מציאות מאתגרת למשתמשי התחבורה הציבורית המסורתית בטווח הקצר, תכנית החומש תעמיד מפת דרכים מפורטת לשדרוג מערך התחבורה הציבורית והשיתופית בעיר בשנים 2022-2027 עד להפעלת 3 קווי רכבת קלה. התוכנית למעשה תעמיד תכנית חומש לשנים 2023-2027 וכן צעדי שיפור מיידים לשנת הביניים 2022.

העבודות יכללו בין היתר: העמדת צוות להכנת תכנית החומש הכוללת מפת דרכים מפורטת לשדרוג מערך התחבורה הציבורית והשיתופית בעיר בשנים 2022-2027 עד להפעלת 3 קווי רכבת קלה. התוכנית תשמש תכנית חומש לשנים 2023-2027 וכן צעדי שיפור מיידים לשנת הביניים 2022. הצוות יספק תכנית פעולה עם דגש ותעדוף לפעולות שהן בתלות נמוכה יותר במשרד התחבורה, שלעירייה יש השפעה ישירה עליהן. כמו כן התכנית תתמקד בשיפור רמת השירות לתושבי העיר, ולמוקדי משיכה ופעילות מטרופוליניים שבעיר והכל כפי המפורט בטיטוט החוזה המצורף לבקשה זו.

הערות:

- בכוונת העירייה להתקשר עם זוכה אחד.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 18 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנ"ל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב-100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים תקציביים חקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום בקשה לקבלת הצעות עבור ייעוץ אסטרטגיה להכנת תכנית חומש לשדרוג מערך התחבורה הציבורית העירונית בתקופת עבודות רק"ל בעיר תל אביב יפו בפרט.
- מצ"ב בקובץ נפרד טיטוט דוגמת חוזה שייחתם עם הזוכים (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה).

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, תווה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון להגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום חודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת הצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחתימת

תאריך

שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> חברה בע"מ	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> אדם פרטי
(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג, ד')	(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב' ז')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

אישור

אני מאמת/ את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

תאריך

חתימה

שם רו"ח / עו"ד



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

ייעוץ אסטרטגיה להכנת תכנית חומש לשדרוג מערך התחבורה הציבורית העירונית בתקופת עבודות רק"ל
לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

הנחה בשעור _____% על המחיר הגלובלי	•הרינו להציע אחוז הנחה עבור מחיר גלובלי בסך 500,000 ₪ + מע"מ
---------------------------------------	--

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי הצעה לכתובת המייל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il

נספח ד'1 – הוכחת עמידה בתנאי סף ושקלול ציון האיכות- איש צוות מספר 1

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

תאריך: _____

תנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

הריני להצהיר בזאת כי מנהל הפרויקט מטעמי יהיה: _____ (מצ"ב קורות חיים + תעודת השכלה).

כמו כן, להלן פירוט ניסיונו מנהל הפרויקט לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2.1 לפרק ג' למסמכי הפנייה וכמו כן לצורך ניקוד ציון האיכות כמפורט בסעיף 4.2 לפרק ג' לקבלת הצעות, יש לצרף קו"ח ותעודות השכלה.

מס' /	מהות הניסיון ניסיון רציף של מנהל הפרויקט בניהול מרויכטים תחבורתיים במהלך כל השנים האחרונות שקדמו למועד האחרון להגשת ההצעה.	תקופת ביצוע השירותים משנה עד שנה	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
<u>1</u>					
<u>2</u>					
<u>3</u>					
<u>4</u>					
<u>5</u>					
<u>6</u>					
<u>7</u>					
<u>8</u>					
<u>9</u>					
<u>10</u>					
<u>11</u>					

הערה: תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' - קריטריונים לבחירת ההצעות.

נספח 2' - הוכחת עמידה בתנאי סף - איש צוות מספר 2

תאריך: _____

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

חריני להצהיר בזאת כי מתכנן התחבורה הציבורית מטעמי יהיה: _____ (מצייב קורות חיים +תעודת השכלה).

כמו כן, להלן פירוט ניסיונו של מתכנן התחבורה הציבורית לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2.2 לפרק ג' למסמכי הפנייה, יש לצרף קו"ח ותעודות השכלה.

מס' מות ניסיון	מחוז הניסיון ניסיון רציף של מתכנן התחבורה הציבורית בתכנון תחבורה לגומים ציבוריים או לחברות תחסעה, במהלך כל 5 השנים האחרונות סקדמו למועד הגשת התצעה	תקופת ביצוע השירותים משנה עד שנה	מריטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					
11					

נספח ד'3 - הוכחת עמידה בתנאי סף - איש צוות מספר 3

תאריך: _____

לכבוד עיריית תל-אביב יפו

הנדון: תצהיר פירוט ניסיון המציע

חריני להצהיר בזאת כי המתכנן העירוני מטעמי יהיה: _____ (מצ"ב קורות חיים + תעודות השכלה).

כמו כן, להלן פירוט ניסיונו של המתכנן העירוני לשם הוכחת תנאי הסף הקבוע בסעיף 2.2.3 לפרק ג' למסמכי הפנייה, יש לצרף קו"ח ותעודות השכלה.

מס'	מחוז הניסיון ניסיון המתכנן העירוני בתכנון תנועה או תכנון עירוני של 3 שנים לפחות במהלך 5 השנים שקדמו להגשת החצעה.	תקופת ביצוע השירותים משנה עד שנה	פרטי מזמין העבודה		
			שם	טלפון נייד	דוא"ל
<u>1</u>					
<u>2</u>					
<u>3</u>					
<u>4</u>					
<u>5</u>					
<u>6</u>					
<u>7</u>					
<u>8</u>					
<u>9</u>					
<u>10</u>					
<u>11</u>					



עיריית חל-אביב-יפו

נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
(יש לצרף קורות חיים ובמקרה של חברה בע"מ גם אישור מורשה חתימה של החותם)



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ו' – הצגת מטודולוגיה
בהתאם למפורט בטבלה בסעיף 4.2 לפרק ג'



היחידה: תנועה

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות עבור ייעוץ אסטרטגיה להכנת תכנית חומש לשדרוג מערך התחבורה הציבורית העירונית בתקופת עבודות רק"ל

תאריך פתיחת המעטפות: 15/06/22 16

המועד האחרון להגשת הצעות: 15/06/22

מועד מקורי להגשת הצעות: 15/06/22 (במסמך הבקשה)

סיבת הדחייה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
סיגל משיח אמר	ס.חשבת המנחל
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	מרבז ועדה ומזכירות
מורן משומר	

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

יזמת המזר

מס'	שם הספק	הגיש הצעה		הערות
		כן	לא	
1	יואב לרמן	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	אליה בן שבת	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	11%
3	רום הנדסה	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4	אמאב	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5	PGL	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	12%
6	אביב AMCG	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	10%
7	פרופ' אייל ניב	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
7	סה"כ			

(פרט פגמים טכניים - אם חתגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפת ריקה, חוסר חתימות וכד')

סיגל משיח אמר
סגנית חשבת
תנועה
מנהל ח.ש.ח. ומועצה
עירונית תל-אביב-יפו

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

סיגל משיח אמר
סגנית חשבת
16-06-2022
מינהל ח.ש.ח. ומועצה
עירונית תל-אביב-יפו

מורן משומר
מרכז ועדה ומזכירות
16-06-2022
ועדה בינוי ותשתית
עיריית תל-אביב-יפו



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' - טופס הצעת המחיר

ייעוץ אסטרטגיה להכנת תכנית חומש לשדרוג מערך התחבורה הציבורית העירונית בתקופת עבודות רכ"ל
לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הנחה בשעור <u>11</u> % על המחיר הגלובלי</p>	<p>יחרינו להציע אחוז הנחה עבור מחיר גלובלי בסך 500,000 ש"ח + מע"מ</p>
--	---

חב' ד"ר אליה בן שבת
הנדסה ותחבורה-תנועה
ובקרה בע"מ

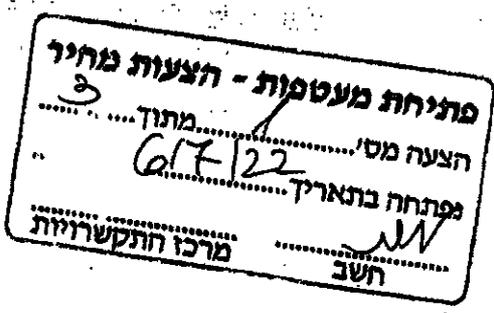
ד"ר אליה בן שבת הנדסת
תחבורה תנועה ובקרה בע"מ

15.06.22

חתימה וחותמת

שם המציע

תאריך



הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il



פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 18/07/2022

המועצה ה' 21 ועדה מס': 11 החלטה: 7

מינוח: בת"ש אגף: תיאום הנדסי פנייה: 20-1463 מ: 13/07/22

העסקת נש"מ - מתאם הסדרי תנועה בעבודות רק"ל הנושא:

תאור העבודה: תיאום הסדרי תנועה ובטיחות בתחום הרק"ל לרבות מתן היתרים חד-פעמיים, בהתאם לחוקי העזר העירוניים ברחבי העיר תל אביב יפו, מדיניות העירייה, ועל פי תקנות והנחיות מנהל היחידה.

לר"ז בחדשים:	60	סיבת הצורך במתכנן חוקי:	העדר כח אדם מתאים ומנוי
סעיף תקציבי:	1	01-741130-751-1	תגבור כח אדם

מתכנן / מתכננים מוצעים	עיסוק ראשי	מומלץ	הנמקה לבחירה
עידן גז	הנדסה אזרחית	כן	בעל כישורים מתאימים

ש כ ר ל פ י ש ע ו ת (לא כולל מע"מ)			
סוג תעריף	מיוחד	ניכוי לשרותי משדד אומדן שעות לחדש אומדן שעות כללי	10.00 %
טכום לשעה	260.00 ש"ח		2,160
תום תוקף תעריף	8.00 %	אומדן סה"כ שכר	461,000 ש"ח
% הנחה			

הערות לפניה: ב - 29/05/22 אישרה הועדה בהחלטה מס' 3 מתן פטור, אישור אמות מידה ותנאי סף לנושא שבנדון. בהתאם לכך הועברה פנייה ל - 5 מועמדים לצורך בחירת שני זוכים, וכל זאת בהתאם לתנאי הסף ואמות המידה שקבעה הועדה: 80% איכות (ע"ב 70% גישיון ב- 2 פרמטרים ו- 30% ראיון) ו - 20% מחיר (ע"ב תעריף מיוחד בסך 260 ש"ח לשעה) בפועל התקבלו 3 הצעות בלבד, אך מתוכן נותרה בסוף הליך הבדיקה רק הצעתו של עידן גז.

הערות לשיטת השכר: זאת לנוכח הודעת הסרת המועמדות של 2 המתמודדים הנוספים: א.ס. אס. הנדסה ומיכאל קרבצ'יק הנדסה בע"מ, המצ"ב.

לאור האמור לעיל, מתבקשת הועדה לאשר את ההתקשרות עם המועמד הנ"ל, העומד בתנאי הסף ואשר נותר לבדו בתום הליך הבדיקה.

השכר הנ"ל הינו לכל אחת מ - 5 שנות ההעסקה.

מצ"ב קיטוע החלטת הועדה מיום 29/05/2022, טבלת הניקוד המשוקלל, מסמכי הבל"מ, פרוטוקול פתיחת ההצעות, אישור המנכל למשרות והודעת הסרת המועמדות של 2 המועמדים הנוספים.

החלטה: מאשרים הבקשה כמפורט לעיל ומסירת העבודה ל: עידן גז

18/07/22
דף: 2

ועדה 21-11 נושא 7

עיריית תל-אביב - יפו
ועדה למסירת עבודות למתכננים



דף: 2

פרוטוקול הועדה למסירת עבודות למתכננים מתאריך: 18/07/2022
המועצה ה 21 ועדה מס': 11 החלטה: 7

עיריית תל אביב - יפו



הערת להחלטה :

הפנייה נדונה מחוץ לסדר היום.
הוועדה מאשרת את ההתקשרות עם הזוכה במטור ממכרז לפי תקנה 8)3
לתקנות העיריות (מכרזים) תשמ"ח 1987 וע"מ הקבוע בנוהל 8/2016 של
משרד הפנים.

תוקף ההתקשרות, החל ממועד אישור הוועדה.

**

ריכוז ציוני ניקוד משוקלל מחיר/איכות - נש"מ מתאם
הסדרי תנועה בעבודות רק"ל * 2

92

שם המועמד	א.א.א. הנדסה תכנון תנועה ותחבורה בע"מ	עידן גז	מיכאל קרבצ'יק הנדסה - בע"מ - שגית דניאל קרבצ'יק
משתתף מס'	1	2	3
הצעת המשתתף	הנ"ל הודיעו על הסרת מועמדותם, בשל עזיבתו במפתיע של המהנדס שיועד מטעמם לתפקיד שבנדון	-8.00%	הנ"ל הודיעו על הסרת מועמדותם
מחיר		92.00	
ציון גולמי : מחיר מינמלי / מחיר מציע		100.00	
ציון מחיר ע"ב 20%		20.00	
ציון איכות ע"ב 80%		75.28	
סה"כ ציון איכות		94.10	
ניסיון 1 ע"ב 50%		100.00	
ניסיון 2 ע"ב 20%		80.00	
ראיון איש עם המציע על 30%		93.67	
ניקוד משוקלל סופי		95.28	

היחידה פנתה ל- 5 מועמדים, אך 2 מתוכם בחרו שלא להגיש הצעתם : סול לקסנבורג ועופר יהודה

✓	✓	תנאי סף
✓	✓	השכלה
✓	✓	ניסיון
✓	✓	ציון איכות של 70 נק' לפחות

אמדן היקף התקשרות עם הזוכה היחיד שגותר - עידן גז, ע"ב 2,160 שעות שנתיות בתעריף שעתי בסך 260 ש"ח בתוס' הנחה בשעור 8% + 10% נכויי משרד :

460,512 לשנה
 2,302,560 לכל התקופה עובר 5 שנים <==

-----הודעה מקורית-----

מאת: Fadi Samara-MS Engineering <fadi@ms-e.co.il>

15:43 3.7.2022 (GMT+02:00) תאריך:

עיריית רחמני - מנהלת אגף התנועה, <nachom_y@mail.tel-aviv.gov.il> אל: יורם נחום - מנהל המרכז העירוני לתאום הנדסי
<irit_r@mail.tel-aviv.gov.il>, פנחס - מנהלת תחום בכירה להסדרי תנועה ובטיחות, <pinhas_a@mail.tel-aviv.gov.il>, קסניה קונסטנטינוב - ממונה פרויקטים לתיאום פעילות רקל, <konst_k@mail.tel-aviv.gov.il>
ראיון עבודה: Re: נושא

שלום רב,

לצערי המהנדס שיעדתי למטלה הודיע במפתיע שהוא עוזב את העבודה במשרדנו, ואין מחליף לו שיכול לספק את השירותים הנדרשים, לכן אני מסיר את מועמדותנו

מתנצל על ההודעה בדקה 90

הוא יחזיק את המטלה
אולי יוכלו להעביר
למישהו אחר
* * *

בברכה
פאדי סמארה

השג את Outlook עבור iOS

מאת: שקד אזולאי - מזכירה <shaked_a@mail.tel-aviv.gov.il> בשם יורם נחום - מנהל המרכז העירוני לתאום הנדסי
<nachom_y@mail.tel-aviv.gov.il>

נשלח: Sunday, July 3, 2022 3:31:49 PM

אל: Fadi Samara-MS Engineering <fadi@ms-e.co.il>; עיריית רחמני - מנהלת אגף התנועה <irit_r@mail.tel-aviv.gov.il>;
אביבה פנחס - מנהלת תחום בכירה להסדרי תנועה ובטיחות <pinhas_a@mail.tel-aviv.gov.il>; קסניה קונסטנטינוב - ממונה
פרויקטים לתיאום פעילות רקל <konst_k@mail.tel-aviv.gov.il>

נושא: ראיון עבודה

מועד: יום ראשון 03 יולי 2022 16:00-16:30

היכן: <https://tel-aviv.zoom.us/j/85180744518>

Join Zoom Meeting

<https://tel-aviv.zoom.us/j/85180744518>

Meeting ID: 851 8074 4518

רמי גבריאלי - מרכז התקשרויות מתכננים ויועצים

מאת: קסניה קונסטנטינוב - ממונה פרויקטים לתיאום פעילות רקל
נשלח: יום ראשון 17 יולי 2022 10:35
אל: ליאור אבירם - מנהל מח תמחיר ומכרזים; רמי גבריאלי - מרכז התקשרויות מתכננים ויועצים
נושא: העסקת נש"מ-מתאם הסדרי תנועה בעבודות רק"ל Fwd:

קסניה קונסטנטינובסקי

התחל הודעה מועברת:

מאת: מיקי קרבצ'יק מהנדס ושמאי <muy76@zahav.net.il>
תאריך: 17 ביולי 2022 בשעה 10:26:20 GMT+3
אל: קסניה קונסטנטינוב - ממונה פרויקטים לתיאום פעילות רקל <konst_k@mail.tel-aviv.gov.il>
נושא: העסקת נש"מ-מתאם הסדרי תנועה בעבודות רק"ל

שלום רב

הרינו להודיעכם על הסרת מועמדותנו

מיכאל קרבצ'יק הנדסה בע"מ

הודעה מועברת
הודעה מועברת
הודעה מועברת
הודעה מועברת
הודעה מועברת

קסניה קונסטנטינוב - ממונה פרויקטים לתיאום פעילות רקל

מאת: מנחם לייבה - מנכל העירייה
נשלח: יום שלישי 24 מאי 2022 12:34
אל: אתי הרשקו מבורך - רכזת תקציבים
עותק: יורם נחום - מנהל המרכז העירוני לתאום הנדסי; קסניה קונסטנטינוב - ממונה פרויקטים לתיאום פעילות רקל; סימה יקותיאל - עוזרת מ.המינהל ומרכזת פניות; תמר שמיר - מתאמת תחום; שרונה הרשקו - מנהלת מינהל בינוי ותשתית
נושא: נש"מים לחיזוק הסדרי תנועה רק"ל 2 RE:

מאשר 600 אלף שח חרבת מנכל תקציב רגיל לטובת שני הנשמים.

למחרת
אשרו תמך

מנחם לייבה
מנכ"ל עיריית תל אביב - יפו



From: <hershko_sh@mail.tel-aviv.gov.il> שרונה הרשקו - מנהלת מינהל בינוי ותשתית

Sent: Monday, May 23, 2022 6:30 PM

To: <leiba@mail.tel-aviv.gov.il> מנחם לייבה - מנכל העירייה

Cc: <nachom_y@mail.tel-aviv.gov.il> יורם נחום - מנהל המרכז העירוני לתאום הנדסי; <eti_h@mail.tel-aviv.gov.il> אתי הרשקו מבורך - רכזת תקציבים; <konst_k@mail.tel-aviv.gov.il> לתיאום פעילות רקל סימה יקותיאל - עוזרת מ.המינהל ומרכזת פניות; <yekotiel_s@mail.tel-aviv.gov.il> יקותיאל - עוזרת מ.המינהל ומרכזת פניות; <shamir_t@mail.tel-aviv.gov.il> תמר שמיר - מתאמת תחום

Subject: RE: 2 נש"מים לחיזוק הסדרי תנועה רק"ל 2

מנחם שלום,

בהמשך לפגישתך עם יורם ולאישורך מטה, נדרש תקציב של 600 אש"ח לשני נשמיים עד לסוף השנה

(240 ש"ח לשעה + מע"מ X 180 שעות חודשיות X 6 חודשים X 2 נש"מים).

מדובר על קליטה החל מה- 1.7.

בברכה,



שרונה הרשקו
מנהלת מינהל בינוי ותשתית
מינהל בינוי ותשתית
טלפון: 03-7247000

החלטה מס' 3- נשי"מ מתאם הסדרי תנועה – עבודות רק"ל – 2*

1. פרטי היחידה

שם החטיבה/מנהל	שם האגף	שם המחלקה/יחידה
מינהל בינוי ותשתית	תיאום הנדסי ואגף התנועה	הסדרי תנועה ובטיחות

2. פרטי ההתקשרות המבוקשת

נושא ההתקשרות	
נשי"מ מתאם הסדרי תנועה – עבודות רק"ל – 2*	
תיאור מהות ההתקשרות	
<p>המרכז לתיאום הנדסי ואגף התנועה במינהל בת"ש מעוניינים לקבל הצעות למתן שירותי ליווי להסדרי תנועה לצורך הקמת הרק"ל, משלב החתייעצות עד למתן חרישיון, עבודת נותני השירותים יכללו בין היתר:</p> <ul style="list-style-type: none"> • תיאום הסדרי תנועה ובטיחות בתחום הרק"ל לרבות מתן היתרים חד-פעמיים, בהתאם לחוקי העזר העירוניים ברתבי העיר תל אביב יפו, מדיניות העירייה, ועל פי תקנות והנחיות מנהל היחידה. • אחריות למתן אישור להסדרי תנועה ותוכנית ארגון אתר, בקרת תוכניות התנועה, איסוף הערכה וריכוז גורמי הסיכון והצגתם ליועצי התנועה השונים. • אחריות לניהול וקידום תהליך התייעצות למתן אישור הסדרי תנועה ולהוצאת פרוטוקול חתום לפרויקט הרק"ל בהתאם להוראות החוק, הנחיות, נהלים ותקנות, מדיניות העירונית והנחיות הממונים תוך עמידה ברמות השירות הנדרשות. • ייצוג בדיונים בנושאים של תכנון פרויקטים, הסדרי תנועה ובטיחות עם יועצי תנועה, בטיחות וביצוע בתחום עבודות הרק"ל. • שליטה בתהליכי אישורי התכניות / התקשרות מול משטרת הרק"ל / טיפול ואשרור תכניות מול אגף התנועה ורשות תמרור / השלמת התהליך ובדיקות עד למתן רישיון. • ניהול סדרי עדיפויות בהתאם לצרכי הביצוע מול משמעויות תנועתיות. • כפיפות ותקשורת מקצועית מול יחידות התיאום ההנדסי והתנועה, כל אחד בתחומו. • ריכוז וניתוח נתונים בהיבטים שונים הנוגעים ליחידה, עריכת דוחות סטטיסטיים רלוונטיים לפעילות, חפיקת תוכנות והצגתן להנהלה. • מתן מענה לפניות ציבור בהקשר של הסדרי תנועה זמניים לעבודות רק"ל. 	
תקופת ההתקשרות	חיקף בספי מוערך
5 שנים.	כ- 505 אש"ח לא כולל מע"מ, לכל שנה לכל משרה (כ- 2160 שעות לשנה)

3. פרמטרים לקבלת פטור לפי תקנה 3(8)

מהי ייחודיות נותן השירותים בגינה מבוקש להתקשר במסגרת מכרז לפי תקנה 3(8), לביצוע עבודה מקצועית הזורשת ידע ומומחיות מיוחדים, או יחסי אופן מיוחדים? יש למרט ולנמק
<p>העיר תל אביב -יפו עוברת תנופת בניה משמעותית הכוללת מאות אתרי בניה חדשים והתחדשות עירונית לצד פרויקטים לאומיים ועירוניים של הקמת תשתיות תחבורה ומערכת הסעת המונים. ריבוי הפרויקטים יוצר עומס שמורגש ומשפיע לרעה על איכות החיים של תושבי העיר ומשתמשי הדרך ובפרט פרויקט חרכבת הקלה שחולש על כל תחומי העיר. העירייה מקפידה לשמור על סטנדרט של מתן שירות מהיר, יעיל ומקצועי לכן, קיים הצורך בניהול הסדרי תנועה עבור פרויקט הרק"ל בלבד.</p> <p>מתן השירותים כמפורט ליעל, מחייב ידע מקצועי ובקיאיות בתחום הסדרי תנועה ובטיחות, הכרות עם חוקי העזר העירוניים, נהלי העירייה ונהלי החברות המעורבות וכן מחייב ניסיון ומומחיות במתן שירותי ייעוץ, בדיקה ואישור הסדרי תנועה פרויקט הרק"ל.</p> <p>קיימת חשיבות ציבורית רבה לניהול הפרויקטים באופן יעיל, תוך הקפדה שכלל ההסדרים יבוצעו על הצד הטוב ביותר בזמן וללא עיכובים על מנת למנוע פגיעה בשגרת חיי התושבים, בעלי עסקים ומבקרי העיר. כמו כן, מתן השירותים כמפורט ליעל מחייב עבודה מול גורמים מקצועיים בתוך העירייה והכרת המנגנון העירוני/ציבורי ותהליכי עבודה בין היתר במסגרת ייעוץ, עבודה בתהליכים, בקרה ובדיקת תוכניות, ומחייב עבודה עם גורמים מחוץ לעירייה לרבות מול המשטרה והציבור הרחב ועל כן, מחייב יחסי עבודה טובים, אחריות ויחסי אמון. מדובר בפונקציה מרכזית במינהל בת"ש ובמרכז העירוני לתיאום הנדסי ואגף התנועה בפרט, והיא גורם משמעותי בקידום ביצוע העבודות של פרויקט הרק"ל. מדובר במשרת אמון ללא ניגוד אינטרסים ומחויבות לעבודה במשרדי העירייה. לאור כל האמורא, היחידה מבקשת לפנות גם למתמודד נוסף מחוץ למאגר.</p>

4. חוות דעת היועץ המשפטי

בחנתי את פרטי ותנאי ההתקשרות המבוקשת כמי שנמסרו ציין מינתל בתייש – אגף תכנון הנדסי ואגף התנועה לפיהם מדובר בהתקשרות למתן שירותי ייעוץ בתחום הסדרי תנועה בעבודת הרק"ל הכללים, בין היתר, בני הסדרי תנועה ובטיחות, אחריות לבקשות ואישור תכניות, ניתול וקידום הליכי חתימת, ייצוג העירייה בדיון ריכוז וניתוח נתונים, מתן מענה לפניות הציבור ועוד.

כמו כן, בחנתי את הסברי היחידה, לפיהם השירותים המבוקשים הינם שירותים המחייבים ידע ומומחיות בתו הסדרי התנועה לרבות, הכרות עם חוקי העזר העירוניים, נהלי העירייה ונהלי החברות המעורבות, מחייבים ני ומומחיות במתן שירותי ייעוץ, בדיקה ואישור הסדרי תנועה, מחייבים מקצוענות ויצירתיות מחשבתית ומחיי יכולת עבודה טובה עם המערכת העירונית ועם ממשקי עבודה מרובים. ניתן דגש לחשיבות לבצע את התפ באופן יעיל, מיטבי וללא עיכובים על מנת למנוע פגיעה בשגרת חיי התושבים, בעלי עסקים ומבקרי העיר.

בנוסף, הבאתי בחשבון את הסברי היחידה, לפיהם התפקיד מחייב עבודה מול גורמים מקצועיים בתוך העיר הכרת המנגנון העירוני / ציבורי והכרת תהליכי עבודה, בין היתר במסגרת ייעוץ, עבודה בתהליכים, בקרה ובדי תכניות, ומחוצה לעירייה, לרבות מול משטרת תרקי"ל וכן מחייב מתן מענה לפניות ציבור ועל כן, מחייב יחסי עב טובים, אחריות ויחסי אמון.

לאור האמור, לאור פרטי ההתקשרות ומאפייניה, הידע המקצועי הנדרש, הניסיון והמומחיות במסגרת התפקיד לאור יחסי העבודה הטובים ויחסי האמון הנלווים לתפקיד חשוב זה, אני סבורה, כי מדובר בהתקשרות לבי עבודה מקצועית אשר לאור טיבה ומהותה היא אינה עבודה מקצועית שגרתית, ומשכך תקנה 3(8) לתקנות העיו (מכרזים), התשמ"ח-1987, חלה על ההתקשרות המבוקשת.

דנה אלון פיליבה, ע"ד
עוזרת בכירה ליועמי"ש

5. תנאי סף

על המציע/ נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת החצעות.

- 5.1. זכות המציע - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדון בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
- 5.2. ניסיון בתחום המבוקש- למציע/ נותן השירותים מטעם המציע ניסיון בביצוע בדיקות ומתן אישורי תכניות תנועה להסדרי תנועה זמניים ו/או קבועים ב - 4 פרויקטי תשתית תחבורתית לפחות במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו להגשת החצעה.
- 5.3. השכלה/רישיון - המציע/ נותן השירותים מטעם המציע יהיה בעל תואר ראשון לפחות בהנדסה אזרחית.
- 5.4. ציון איכות - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות להלן.

הערה: תנאי הסף 5.2-5.4 לעיל, יבחנו עבור נותן השירותים בפועל, בין אם במישרין מול המציע עצמו, במידה והשירותים ינתנו על ידו, או לחילופין מול המועמד מטעמו שימש כנותן השירותים ובאותה הקבלה מתן ניקוד הניסיון כמפורט בטבלה שבסעיף 6 מטה.

6. משקל ציון האיכות

6.1. ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל.

6.2. ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל החצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

הערות/הבהרות	משקל	אמת המידה
<ul style="list-style-type: none"> • עד 4 פרויקטים – 0 נק'. • כני"ל, עבור 5 עד 7 פרויקטים – 60 נק'. • כני"ל, עבור 8 עד 10 פרויקטים – 80 נק'. • כני"ל, עבור מעל 10 פרויקטים – 100 נק'. 	50%	ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע בביצוע בדיקות ומתן אישורי תכניות תנועה להסדרי תנועה זמניים ו/או קבועים בפרויקטי תשתית תחבורתית במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו להגשת החצעה.
<ul style="list-style-type: none"> • ניסיון עד 5 שנים בלבד – 0 נק'. • כני"ל, מעל 5 שנים ועד 7 שנים – 60 נק'. • כני"ל, מעל 7 שנים ועד 9 שנים – 80 נק'. • כני"ל, מעל 9 שנים – 100 נק'. 	20%	ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע בביצוע בדיקות ומתן אישורי תכניות תנועה להסדרי תנועה זמניים ו/או קבועים בפרויקטי תשתית תחבורתית במהלך כל אחת מהשנים האחרונות שקדמו להגשת החצעה.
על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי היועץ, הכרת העירייה והפרויקטים, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.	30%	ראיון עם המציע/ נותן השירותים מטעם המציע.
	100%	סה"כ

6.3. משקל ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור החנתה

שיוצע ע"י המציע עבור תעריף שעתי בסך 260 ₪ + מע"מ.

מהתעריף הנ"ל (כולל הנחת המציע) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר

ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

דיון

7. מר ליאור אבירם מציג את הפניה.
8. הועדה בחנה את הבקשה לביצוע ההתקשרות המבוקשת, בהתאם להוראות נוהל 8/2016 שפרסם משרד הפנים להתקשרויות לביצוע עבודה מקצועית הדורשת ידע ומומחיות מיוחדים או יחסי אמון מיוחדים בפטור ממכרז (להלן: "נוהל משרד הפנים"), ובמסגרת זאת בחנה את האפשרות לבצע את ההתקשרות המבוקשת בדרך של מכרז, על מנת להתליט האם מוצדק וסביר בנסיבות העניין לבצע את ההתקשרות בפטור ממכרז על פי תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים), התשמ"ח-1987 (להלן: "תקנות העיריות (מכרזים)").
9. הועדה דנה בפניה לאחר בחינת תווית דעת היועץ המשפטי לפיה תקנה 3(8) לתקנות העיריות (מכרזים) חלה על ההתקשרות המבוקשת וזאת לנוכח הניסיון הספציפי, הידע והמומחיות המיוחדים הנוגעים לשירותי תיאום הסדרי תנועה בעבודות רק"ל, ולאור יחסי האמון המיוחדים הכרוכים בהתקשרות, בשים לב לממשקי העבודה הכרוכים במסגרתה.
10. הועדה בחנה את הסברי היחידה, לפיהם מדובר בהתקשרות לביצוע תפקיד ייחודי המצריך, בין היתר, ניסיון ספציפי וידע בכל הקשור בתיאום הסדרי תנועה בעבודות רק"ל.
11. בנוסף, הביאה הועדה בחשבון את הסברי היחידה, כי מדובר בשירות הדורש יחסי אמון מיוחדים ומומחיות הכרוכה בפיקוח על שלבי העבודה וממשקי עבודה מול היחידה לה יינתן השירות ותיאום מול גורמים שונים בתוך העירייה באופן שהתקשרות במכרז אינה הדרך המיטבית לבחירת נותן השירות בהתקשרות מסוג זה.



עיריית תל-אביב-יפו

בקשה לקבלת הצעות
העסקת נש"מ - מתאם הסדרי תנועה
בעבודות רק"ל

פרק א' – כללי

1. המרכז לתיאום הנדסי בעיריית תל אביב-יפו (להלן - "העירייה") מעוניין לקבל הצעות העסקת נש"מ - מתאם חסודי תנועה בעבודות רק"ל, ראה פירוט בפרק ד' תיאור העבודה המבוקשת (להלן - "העבודה").
2. ההתקשרות עם המציע הזוכה (להלן: "הזוכה") תהיה בהתאם לתנאי בקשה זו על נספחיה.
3. המציע מתבקש להגיש הצעתו לפנייה לרבות נספח ג' לפנייה - טופס הצעת המחיר, באמצעות דוא"ל: hambts@mail.tel-aviv.gov.il
4. המציע מתבקש להגיש את כל המסמכים הנדרשים לצורך הגשת הצעתו, כשהם סרוקים וחתומים בהתאם לצורך וזאת באמצעות הדוא"ל הנ"ל, אחרת הדבר עלול לגרום לפסילת החצעה.
5. את ההצעה יש להגיש עד לתאריך **26.06.2022** עד השעה **12:00**. לא יתקבלו הצעות שיוגשו לאחר מועד זה וכל זאת ב 2 מיילים נפרדים כדלקמן:
 - מייל אחד עבור הצעת המחיר כמפורט בנספח ג' – טופס הצעת המחיר.
 - מייל נוסף עבור כל שאר המסמכים הנדרשים.
6. מצורפים בזאת כל מסמכי הבקשה. מובחר בזאת כי למציע אסור לערוך כל שינויים ו/או מחיקות במסמכי הבקשה ו/או בנספחיה. כמו כן, אל למציע ליתן כל הבהרה ו/או הסברים ו/או הסתייגויות מהתנאים האמורים בפנייה זו על נספחיה, שכן הדבר עלול לגרום לפסילת הצעת המציע.
7. לשאלות/ברורים ניתן לפנות לגבי קסניה קונסטנטינוב באמצעות דוא"ל konst_k@mail.tel-aviv.gov.il או באמצעות טלפון מס' 03-7247018. לא תתקבלנה שאלות לאחר תאריך **21.06.2022** בשעה **12:00**.
8. ראיון עם המציע באמצעות שיחת "זום" יתקיים ביום **28.06.2022** בין השעות **15:00-16:00** (אנא שריינו מועד זה ביומנכם).

פרק ב' - תנאי הפנייה לקבלת הצעות

1. כללי
 - 1.1 העירייה שומרת לעצמה את הזכות לקבלת ההצעה כולה או חלק ממנה.
 - 1.2 העירייה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
 - 1.3 העירייה רשאית לפצל את היקף ההתקשרות בין המציעים עפ"י שיקול דעתה.
 - 1.4 כל החוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהכנת ההצעה זה יחולו על המציע.
 - 1.5 אין לראות במסמכי הבקשה לקבלת ההצעות משום התחייבות כלשהי של העירייה לחזמין את העבודה או להתקשר עם המציע.
 - 1.6 המידע המוצג במסמכי הפנייה הינו לצורך אומדן בלבד ולצורך קבלת החלטות בקשר להצעת המציע, ולא מהווה התחייבות של העירייה.
 - 1.7 ככל שהיקף העבודה שתבוצע בפועל תהייה שונות מהרשום במסמכי הפנייה, למציע לא תהיה עילה לתביעה בגין השינוי בכמויות.
 - 1.8 ימצא המציע במסמכי הבקשה סתירות, שגיאות, אי התאמות או שיהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של כל סעיף או פרט, עליו להודיע על כך בכתב לעירייה, לפני הגשת הצעתו.
 - 1.9 העירייה רשאית בכל עת, קודם למועד האחרון להגשת ההצעות, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי הבקשה, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים, כאמור, יעשו בכתב ויהוו חלק בלתי נפרד מתנאי הפנייה.

2. תקינות הצעה

- 2.1. הצעות שיוגשו באופן השונה מהמפורט לעיל עלולות להיפסל.
- 2.2. הסתייגות כלשהי של המציע עלולה לגרום לפסילת הצעתו.
- 2.3. הצעות שיוגשו לאחר המועד האחרון להגשת הצעות, לא ייפתחו.
- 2.4. העירייה רשאית שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה.
- 2.5. העירייה איננה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שיינתנו בעל פה למציעים.
- 2.6. הצעת המציע תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד. העירייה לא תקבל הצעה של מציע שהינו "מיזם משותף" או "חברה בייסוד".
- 2.7. על המציע להיות בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.

3. תוקף הצעה

- 3.1. תוקף הצעה הינו ארבעה חודשים מהמועד האחרון להגשת הצעות. תוקף הצעה ניתן יהיה להארכה ב- ארבעה חודשים נוספים עפ"י דרישת העירייה.

4. מחויבות להצעה

- 4.1. המציע יגיש מסמך הצהרה על גבי נספח א' בו הוא מאשר כי קרא ובחן בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה וכי הגיש את הצעתו בהתאם לכך.

5. רשימת מסמכי חובה שעל המציע לצרף בהצעתו

המציע יצרף את המסמכים הבאים:

- 5.1. נספח א' - מסמך הצהרת המציע.
- 5.2. נספח ב' - הצהרת המציע על מעמדו המשפטי.
- 5.3. נספח ג' - טופס הצעת המחיר.
- 5.4. נספח ד' - הוכחת עמידה בתנאי סף ואמות המידה.
- 5.5. נספח ה' - שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים.

6. השלמת מסמכים

העירייה תהא רשאית לדרוש מכל המציעים ו/או חלקם השלמת מסמכים ו/או מידע חסר ו/או המלצות ו/או אישורים ו/או פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות בכל הקשור לניסיונו ויכולתו או עמידתו בתנאי סף אחר, על פי שיקול דעתה, לשביעות רצונה המלא, על מנת לבחון את המציע והצעתו לרבות עמידתו בתנאי הסף במסגרת שיקוליה.

7. תודעה על הזכיה וההתקשרות

- 7.1. בין העירייה למציע שיזכה ייחתם חוזה.
- 7.2. המציע מתחייב לחתום על החוזה תוך 7 ימי עבודה מיום שיידרש לכך על ידי העירייה.
- 7.3. הזוכה יגיש לפי דרישת העירייה ועד למועד החתימה על החוזה מסמכים נוספים, לפי הצורך.
- 7.4. הית והזוכה לא יעמוד בהתחייבויותיו לפי פניה זו, תהא העירייה רשאית לבטל את הזכיה בהודעה בכתב, החל מן התאריך שייקבע על ידי העירייה בהודעה זו, וכן למסור את ביצוע העבודה למי שייקבע על ידה. כמו כן, לעירייה תהא רשות לדרוש פיצוי מהמציע על כל הפסד שייגרם לה בשל כך.

פרק ג' – קריטריונים לבחינת ההצעות

1. השיקולים בבחינת ההצעות

בשיקוליה בבחינת ההצעות תתחשב העירייה בשקלול הגורמים הבאים: 20% למחיר ההצעה ו-80% לאיכות ההצעה, והכל כמפורט להלן:

2. תנאי סף

- על המציע/ נותן השירותים מטעם המציע לעמוד בתנאים המפורטים להלן במועד הגשת ההצעות:
- 2.1 **זהות המציע** - המציע הוא אזרח ישראלי או תאגיד המאוגד כדין בישראל, בעל אישור לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו - 1976.
 - 2.2 **ניסיון בתחום המבוקש** - למציע/ נותן השירותים מטעם המציע ניסיון בביצוע בדיקות ומתן אישור תכניות תנועה להסדרי תנועה זמניים ו/או קבועים ב- 4 פרויקטי תשתית תחבורתית לפחות במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.
 - 2.3 **השכלה/רישיון** - המציע/ נותן השירותים מטעם המציע יהיה בעל תואר ראשון לפחות בהנדסה אזרחית.
 - 2.4 **ציון איכות** - עמידה בציון איכות מינימאלי של 70 נקודות, לפי אמות המידה המפורטות בסעיף 4 בהמשך להלן.

הערה: תנאי הסף 2.2 – 2.4 לעיל, יבחנו עבור נותן השירותים בפועל, בין אם במישרין מול המציע עצמו, במידה והשירותים ינתנו על ידו, או לחילופין מול המועמד מטעמו שישימש כנותן השירותים ובאותה הקבלה מתן ניקוד הניסיון כמפורט בטבלה שבסעיף 4 מטה.

3. ניקוד מחיר ההצעה

- 3.1 משקל ציון המחיר יהווה 20% מהציון הכולל ולפיכך התמורה תקבע בהתאם לשיעור הנחתה שיוצע ע"י המציע עבור תעריף שעתי בסך 260 ₪ + מע"מ.
- 3.2 מהתעריף הנ"ל (כולל הנחת המציע) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

4. משקל ציון האיכות

- 4.1 ציון האיכות יהווה 80% מהציון הכולל
- 4.2 ציון האיכות הכולל יתקבל כסכום הנקודות שתקבל ההצעה ברכיבים המפורטים בטבלה להלן:

אמנת המיזח	משקל	הערות/הבהרות
ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע בביצוע בדיקות ומתן אישורי תכניות תנועה להסדרי תנועה זמניים ו/או קבועים בפרויקטי תשתית תחבורתית במהלך 5 השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.	50%	<ul style="list-style-type: none"> עד 4 פרויקטים – 0 נק'. כני"ל, עבור 5 עד 7 פרויקטים – 60 נק'. כני"ל, עבור 8 עד 10 פרויקטים – 80 נק'. כני"ל, עבור מעל 10 פרויקטים – 100 נק'.
ניסיון המציע/ נותן השירותים מטעם המציע בביצוע בדיקות ומתן אישורי תכניות תנועה להסדרי תנועה זמניים ו/או קבועים בפרויקטי תשתית תחבורתית במהלך כל השנים האחרונות שקדמו להגשת ההצעה.	20%	<ul style="list-style-type: none"> ניסיון עד 5 שנים בלבד – 0 נק'. כני"ל, מעל 5 שנים ועד 7 שנים – 60 נק'. כני"ל, מעל 7 שנים ועד 9 שנים – 80 נק'. כני"ל, מעל 9 שנים – 100 נק'.
ראיון עם המציע/ נותן השירותים מטעם המציע.	30%	על בסיס שאלון מובנה ופרמטרים כגון: הצגת פרויקטים שבוצעו על ידי היועץ, הכרת העירייה והפרויקטים, תשובות לשאלות מקצועיות של האגף, זמינות והתרשמות כללית.
סה"כ	100%	

5. מסמכים להוכחת עמידה בתנאי הסף וניקוד איכות ההצעה

5.1 על המציע לצרף את כל המסמכים הנדרשים לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שפורטו לעיל וניקוד איכות ההצעה אמות המידה.

5.2 אנו מצרפים בזאת להצעתנו את המסמכים תבאים חדרושים על פי בקשה זו (נא לסמן V בשורות של המסמכים שצורפו):

צורף	תעודה / מסמך
	נספח א' – אישור הבנת תנאי הבקשה לקבלת הצעות
	נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי
	נספח ג' – טופס הצעת המחיר
	נספח ד' – תצהיר להוכחת עמידה בתנאי סף הקבועים בפרק ג'
	נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים

פרק ד' – תיאור העבודה המבוקשת

המרכז לתיאום הנדסי ואגף התנועה במינהל בת"ש מעוניינים לקבל הצעות למתן שירותי ליווי להסדרי תנועה לצורך הקמת הרק"ל, החל משלב ההתייעצות ועד למתן הרישיון.

עבודת נותן השירותים יכללו בין היתר:

- תיאום הסדרי תנועה ובטיחות בתחום הרק"ל לרבות מתן היתרים חד-פעמיים, בהתאם לחוקי העזר העירוניים ברחבי העיר תל אביב יפו, מדיניות העירייה, ועל פי תקנות והנחיות מנחל היחידה.
- אחריות למתן אישור להסדרי תנועה ותוכנית ארגון אתר, בקרת תוכניות התנועה, איסוף הערכה וריכוז גורמי הסיכון והצגתם ליועצי התנועה השונים.
- אחריות לניהול וקידום תהליך התייעצות למתן אישור הסדרי תנועה ולהוצאת פרוטוקול חתום לפרויקט הרק"ל בהתאם להוראות החוק, הנחיות, נהלים ותקנות, מדיניות עירונית והנחיות הממונים תוך עמידה ברמות השירות הנדרשות.
- ייצוג בדיונים בנושאים של תכנון פרויקטים, הסדרי תנועה ובטיחות עם יועצי תנועה, בטיחות וביצוע בתחום עבודות הרק"ל.
- שליטה בתהליכי אישורי התכניות / התקשרות מול משטרת הרק"ל / טיפול ואשרור תכניות מול אגף התנועה ורשות התמרור / השלמת התהליך ובדיקות עד למתן הרישיון.
- ניהול סדרי עדיפויות בהתאם לצרכי הביצוע מול משמעויות תנועתיות.
- כפיפות ותקשורת מקצועית מול יחידות התיאום ההנדסי והתנועה, כל אחד בתחומו.
- ריכוז וניתוח נתונים בחיבטים שונים הנוגעים ליחידה, עריכת דוחות סטטיסטיים רלוונטיים לפעילות, הפקת תובנות והצגתן להנהלה.
- מתן מענה לפניית ציבור בהקשר של הסדרי תנועה זמניים לעבודות רק"ל.

והכל כפי המפורט בטיטת התוזה המצורף לבקשה זו.

הערות:

- בכוונת העירייה להתקשר עם עד 2 זוכים.
- אומדן כמות שעות: עד כ- 2,160 שעות לשנה.
- ההתקשרות הינה לתקופה של 60 חודשים ממועד החתימה על החוזה.
- מתן השירותים יהיה במשרדי העירייה.
- אין העירייה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף הנייל או בכל היקף אחר, וכן שומרת לעצמה העירייה את הזכות להקטין (אפילו ב- 100%), הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט ועפ"י אילוצים ותקציביים הקשורים בביצוע עבודות בכלל והעבודות בתחום בקשה לקבלת הצעות העסקת נשי"מ - מתאם הסדרי תנועה בעבודות רק"ל בעיר תל אביב יפו בפרט.
- במקרה של מציע שאינו מציע פרטי (חברה/שותפות וכיו"ב) הנכם מתבקשים לציין בנספח ג' – טופס הצעת המחיר את שמו של נותן השירותים מטעמכם אשר יבצע את השירותים, נשוא הפניה.
- מצ"ב בקובץ נפרד טיוטת דוגמת חוזה שיחתם עם הזוכה (הגשת הצעה תחשב כקבלה סופית ומוחלטת של תנאי החוזה).

נספח א' – הצהרת המציע

אנו החתומים מטה, מורשי חתימה מטעם המציע _____ (להלן: "המציע"), לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי הבקשה, מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. כי הבנו את כל האמור במסמכי הבקשה לקבלת הצעות למתן שירותי _____ והגשנו את הצעתנו בהתאם, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי הבקשה ולא נציג תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה, ואנו מוותרים מראש על טענות כאמור.
2. כי המציע עומד בכל התנאים הנדרשים מהמציעים, כי הצעת המציע עונה על כל הדרישות שבמסמכי הבקשה, וכי המציע מקבל על עצמו לבצע את האספקה ו/או העבודה שבנדון, בהתאם לתנאים המפורטים בפנייה לקבלת הצעות, חוזה ובמסמך הדרישות המקצועיות ו/או המפרט הטכני המצורף אליה.
3. כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
4. כי לא ידוע לנו על ניגוד עניינים קיים או ניגוד עניינים בו אנו עשויים לעמוד בין מתן השירותים עבור העירייה לבין עניין אחר שלנו, ובמצב בו יעלה אצלנו חשש לאפשרות ניגוד עניינים כאמור נודיע על כך באופן מיידי לעירייה.
5. הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך ארבעה חודשים לאחר המועד האחרון לחגשת הצעות. המזמין יהיה רשאי לבקש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת, אחת או יותר.
6. אם תתקבל הצעתנו אנו מתחייבים, כי נחתום על החוזה המצורף למסמכי הפנייה לקבלת הצעות בתוך 7 ימי עבודה מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה.
7. אנו מסכימים, כי הצעת המציע היא בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לתתימתנו על הצעה זו.

חתימה וחתימת

תאריך

שם

נספח ב' – הצהרת המשתתף על מעמדו המשפטי

על המציע לציין במדויק את מעמדו המשפטי ולמלא את הפרטים בטבלאות שלהלן:

א. מעמד משפטי

<input type="checkbox"/> אדם פרטי	<input type="checkbox"/> שותפות לא רשומה	<input type="checkbox"/> שותפות רשומה	<input type="checkbox"/> אגודה שיתופית	<input type="checkbox"/> עמותה	<input type="checkbox"/> חברה בע"מ
(יש למלא טבלאות ב' ד')	(יש למלא טבלאות ב', ד')	(יש למלא טבלאות ב', ג', ד')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')	(יש למלא טבלאות ב' ג')

ב. פרטים כלליים (יש לצרף תדפיס מרשם החברות / עמותות, ככל שרלוונטי)

שם המציע	
כתובת למשלוח דואר	
טל' נייד	טלפון
פקס	כתובת מייל
מספר התאגיד	מס' עוסק מורשה

ג. שמות בעלי זכות החתימה (חברה בע"מ/ עמותה/ אגודה שיתופית/ שותפות רשומה)

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

ד. שמות השותפים (שותפות רשומה/ שותפות לא רשומה או מציע (פרטי))

מספר זהות	שם משפחה	שם פרטי	דוגמת חתימה

דוגמת חותמת

אנו, החתומים מטה, מאשרים בזאת, כי הפרטים שמסרנו

על מעמדנו המשפטי בטופס זה מדויקים ועדכניים.

חתימה

תאריך

שם משפחה

שם פרטי

אישור

אני מאמת/ת את חתימות מורשי החתימה של החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות הנ"ל ומאשר/ת כי חתימתם מחייבת את _____ (החברה/ העמותה/ האגודה השיתופית/ השותפות) לכל דבר ועניין.

_____ תאריך

_____ חתימה

_____ שם רו"ח / עו"ד

נספח ג' – טופס הצעת המחיר

העסקת נש"מ - מתאם הסדרי תנועה בעבודות רק"ל

לאחר שקראנו וחבנו היטב את האמור בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הנחה בשעור _____ % על מחיר התעריף (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")</p>	<p>הרינו להציע אחוז הנחה עבור תעריף שעתי בסך 260 ₪ + מע"מ</p>
---	---

- הערה : מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המשתתף) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכויי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

תאריך
שם המציע
חתימה וחותמת

למילוי במקרה של מציע שאינו מציע פרטי (חברה/שותפות וכיו"ב)

הרינו מציעים בזאת מטעמנו לצורך מתן השירותים הנ"ל את גב'/מר' : _____

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל:
hambts@mail.tel-aviv.gov.il



עיריית תל-אביב-יפו

- א. תשומת ליבכם כי בעמודת " מהות הניסיון " הנכם מתבקשים לוודא כי הפרטים המוצגים יאפשרו מתן ניקוד ע"פ אמות המידה כאמור בסעיף 4.2 לפרק ג' - קריטריונים לבחינת ההצעות.
- ב. במידת הצורך, ניתן לשכפל טבלה זו לצורך דיווח פרויקטים מספים.

נספח ה' – שאלון לאיתור חשש לניגוד עניינים
(יש לצרף קורות חיים ובמקרה של חברה בע"מ גם אישור מורשה חתימה של החותם)



היחידה: תיאום הנדסי

פרוטוקול פתיחת מעטפות

הצעות איכות הצעות מחיר

הנושא: בקשה לקבלת הצעות העסקת נש"מ - מתאם הסדרי תנועה בעבודות רק"ל	
תאריך פתיחת המעטפות: 28/06/22	המועד האחרון להגשת הצעות: 26/06/22
מועד מקורי להגשת הצעות: (במסמך הבקשה) 26/06/22	סיבת הדחילה (אם נדחה המועד):

1. פרטי הנוכחים בפתיחת המעטפות

שם פרטי ושם משפחה	תפקיד
סיגל משיח אמר	ס.חשבת המנהל
מרכז התקשרויות	
משתתפים נוספים	מורן משומר
	מרכזות ועדה ומזכירות

2. פרטי הספקים אליהם פנתה העירייה

מס'	שם הספק	הגיש הצעה	
		כן	לא
1	פאדי סמארה	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	עידן גז	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	שגית דניאל	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	סול לוקסנבורג	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5	עופר יהודה	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
6		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8		<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	סה"כ		

אוצר תעלה: הערות
 (פרט פגמים טכניים - אם התגלו במהלך הפתיחה, כגון: מעטפת ריקה, חוסר חותמות נכד')

הקבלה וסרת ה'אמירות'
 8%
 0%

סיגל משיח אמר
 סגנית חשבת
 28/06/2022
 מינהל כתיבת ופיקוח
 עיריית תל-אביב-יפו

הספקים אליהם פנתה העירייה הספקים שהגישו הצעה הספקים שלא הגישו הצעה

הערות:

סיגל משיח אמר
 סגנית חשבת
 28/06/2022
 מינהל כתיבת ופיקוח
 עיריית תל-אביב-יפו
 חשבת היחידה

מורן משומר
 מרכזת ותיקת וסדירות
 28/06/2022
 מנהל פיקוח
 עיריית תל-אביב-יפו
 יחידה

חותמות



עיריית תל-אביב-יפו

נספח ג' - טופס הצעת המחיר

העסקת נש"מ - מתאם הסדרת תנועה בעבודות רס"ל

לרצון שקראנו וחברנו וליטב את האמוד בכל מסמכי הפנייה לקבלת הצעת מחיר, מגישים לכם בזאת את הצעתנו הכספית כדלקמן-

<p>הנחה בשעור <u>8</u> % על מחיר התעריף (במקרה של אי מתן הנחה למחיר התעריף, יש למלא "0")</p>	<p>הרינו לחציע אחוז הנחה עבור תעריף שעתי בסך 260 ₪ + מע"מ</p>
--	---

• הערה: מהתעריף הנ"ל (כולל ההנחה שתוצע על ידי המשתתף) תגבה העירייה בנוסף 10% בגין ניכוי משרד וזאת מאחר ומתן השירותים יבוצע במתקני העירייה.

תאריך: 17.06.2022
שם המציע: ע"ס
חתימה ותחומת: [Signature]

למילוי במקרה של מציע שאינו מציע מרטי (חברה/שותפות וכיו"ב)

הרינו מציעים בזאת מטעמנו לצורך מתן השירותים הנ"ל את גב' מר':

הערה: את הצעת המחיר יש לשלוח בנפרד משאר מסמכי ההצעה לכתובת המייל: hambts@mail.tel-aviv.gov.il

מתיחת מעטפות - הצעות מחיר

הצעה מס' 2 מתוך 137

נפתחה בתאריך 17.06.22

מרכז חתקשרויות חשב